



Huishoudelijk Reglement van de Biljartvereniging "De Pijp" opgericht 17 juni 1934

Artikel 1: het doel van de vereniging

- A. Het doel van de biljartvereniging "de Pijp" is het beoefenen van de biljartsport, met name de spelsport Driebanden Groot, waarbij sportiviteit op de eerste plaats staat.
- B. Dit doel wordt bereikt door het spelen van divisiewedstrijden voor de sectie Driebanden, alsmede door het spelen van een onderlinge competitie zoals het clubrooster, persoonlijke kampioenschappen en bekerwedstrijden in K.N.B.B.-verband.
- C. De biljartvereniging "de Pijp" is lid van de K.N.B.B. en onderwerpt zich aan hun reglementen, zoals het huishoudelijk reglement, het wedstrijdreglement en het financieelreglement.

Artikel 2: het lidmaatschap

- A. Het verwerven van het lidmaatschap.
 - a. Een ieder die lid wil worden van de biljartvereniging "de pijp" dient zich te melden bij een bestuurslid.
 - b. Het verkrijgen van het lidmaatschap wordt bepaald door het bestuur, dat tevens zal fungeren als ballotagecommissie, omdat zij of voltallig of gedeeltelijk regelmatig de clubavonden bezoekt.
 - c. De taak van de ballotagecommissie is het beoordelen van een aspirant lid op zijn club en sportmentaliteit.
 - d. De ballotageperiode duurt tenminste 4 weken en ten hoogste 6 weken.
 - e. Het bestuur is gerechtigd, als daartoe aanleiding bestaat een ledenstop in te voeren of op te heffen.
- B. Het beëindigen of verliezen van het lidmaatschap.
 - a. Dit kan door opzegging van het lid bij de secretaris. Deze zal hem dan officieel uitschrijven als lid van de b.v. "de Pijp" en als lid van de K.N.B.B. n.b. Zeg je lidmaatschap op in de maand november, dat scheelt de vereniging veel geld en het lid dat opzegt ook. De secretaris kan het lid dan uitschrijven in de maand december voor de K.N.B.B. een verzamelnota voor de contributie in januari aan de penningmeester stuurt.
 - b. Dit kan door een beslissing van het bestuur, omdat een lid al meer dan een kwartaal niet van zich heeft laten horen of zien en ook niet reageert op telefoontjes of brieven.
 - c. Dit kan doordat het lid door het bestuur wordt geroyeerd. Royement kan geschieden als:
 - Er sprake is van grote contributieachterstand en na minstens twee aanmaningen van het bestuur niet door het betrokken lid wordt gereageerd.
 - Men zich veelvuldig onttrekt aan de verplichtingen om te schrijven en te tellen bij door de vereniging te organiseren voorwedstrijden en finales.
 - Het gedrag van een lid dusdanig is, dat de doelstelling en/of het functioneren van de vereniging in gevaar kan worden gebracht.

Artikel 3: de plichten van een lid.

- A. Een lid is verplicht:
 - a. Zich aan dit huishoudelijk reglement te houden.
 - b. Op tijd zijn of haar contributie te betalen.
 - c. De jaarlijkse ledenvergadering bij te wonen.
 - d. Om bij het deelnemen aan persoonlijke kampioenschappen en/of bekerwedstrijden van de K.N.B.B. netjes gekleed te zijn in de wedstrijdkleding van biljartvereniging "de Pijp".
 - e. Om de wedstrijdleider te assisteren bij de door de vereniging te organiseren voorwedstrijden en/of finales als schrijver en/of arbiter (per inschrijving één avond tellen of schrijven).

Artikel 4: de rechten van een lid.

- A. Een lid heeft recht op:
 - a. Het kosteloos biljart op de clubavond. Deze avond is bepaald op maandag aan het clubrooster, teamwedstrijden, persoonlijke kampioenschappen, bekerwedstrijden en tweekampen.
 - b. Het deelnemen aan het clubrooster, teamwedstrijden, persoonlijke kampioenschappen, bekerwedstrijden en tweekampen.
 - c. Het verkiesbaar zijn voor een bestuursfunctie, mits men meer dan een jaar lid is en zich houdt aan de plichten, genoemd in artikel 3.
 - d. Het bezoeken van de ledenvergaderingen.
 - e. Het hebben van stemrecht.

Artikel 5: contributie.

- A. Contributieverplichtingen hebben:
- leden - volledige contributie
 - leden van verdienste en bestuursleden- halve contributie
 - Aspirant-leden - 10 euro voor de ballotageperiode, daarna als lid aangevuld tot de volledige contributie.
 - Ereleden – geen contributie.

B. Contributie met ingang van 01 januari 2005

Omdat er sinds jaar en dag een probleem en of onredelijke verdeling is met de arbitrage m.b.t. voorwedstrijden en finales, georganiseerd door biljartvereniging “De Pijp”, is besloten door het bestuur de contributie te verhogen van 70, -- euro naar 100, -- euro per jaar. Degene die komt arbitreren 10, --euro per avond ontvangt. Mocht er alsnog een te kort zijn voor een avond, een arbiter van buiten de vereniging aan te trekken en deze te betalen.

C. Contributie Tijdig te betalen

Het betalen van de contributie dient als volgt te gebeuren.

Als prioriteit wil het bestuur dat het wordt overgemaakt op bankrekeningnummer **45.52.22.460** bij de ABN-AMRO Bank te Rotterdam t.n.v. Alwin van der Sluis inzake biljartvereniging “ de Pijp”.

De eerste week van het jaar door de penningmeester ieder lid schriftelijk aan te schrijven de contributie voor **1 maart** op de daarvoor bestemde bankrekening te voldoen.

Het in gebreke blijven de volgende sancties op te leggen:

- 10,-- euro administratiekosten voor het aanmanen en de contributie plus administratiekosten te betalen voor 1 mei van het lopende jaar.

Het wederom in gebreke blijven:

- Uitsluiten van teamdeelname in welke vorm dan ook
- Uitsluiten van alle persoonlijke inschrijvingen, eventueel hieruit voortvloeiende boetes/nainschrijvingsgelden van de Biljartbond in rekening brengen bij het betreffende lid
- Uitsluiten van gebruikmaking van de biljarttafels op de clubavond

Het hardnekkig in gebreke blijven:

- Inschakelen van een incassobureau/deurwaarder. Alle kosten komen voor rekening van het betreffende lid.
- Biljartbond melden dat het lid contributieschuld heeft, eventueel royement aanvragen.

D. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

E. Vermindering of ontheffing van contributie kan in een bijzonder geval mogelijk zijn. Dit is ter beoordeling van het bestuur. Redenen die hiertoe aanleiding kunnen geven zijn o.a. ziekte, werkloosheid, studie.

F. Arbitragekosten divisieteam

De kosten voor arbitrage per team bedragen per seizoen gemiddeld ongeveer 350, -- euro. Daarom heeft Ralph van Dijk Jr. het midlotto bonusgetal ingevoerd (inleg 5, -- euro, uitbetaling 170, -- euro, trekking om de 6 a 7 weken), hiervan alle opbrengsten ten goede te laten komen aan de arbitragebetalingen van de divisieteam welke bestaan uit “De Pijp” leden. De opbrengst per jaar uit deze midlotto bedraagt 440, -- euro. Het resterende arbitragebedrag aan te vullen uit de wekelijkse bonus-getal-lotto van biljartvereniging “De Pijp”. De midlotto valt onder auspiciën van de uitbater van Café de Pijp (Ralph van Dijk JR.) dus niet onder de biljartvereniging “De Pijp”. Ralph van Dijk Jr. draagt zorg voor de uitbetalingen aan arbiters m.b.t. de divisie vanaf seizoen 2004-2005.

Artikel 6: het bestuur.

A. Het bestuur.

- a. Het bestuur bestaat uit drie personen; t.w. de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De taak van de wedstrijdleider zal behartigd worden door de secretaris. Bij afwezigheid van de secretaris zal de voorzitter het wedstrijdleiderschap behartigen.
- b. Ieder goed functionerend lid is verkiesbaar voor een bestuursfunctie.
- c. Men kan bestuurslid worden door:
 - Met meerderheid van stemmen tijdens een ledenvergadering gekozen te worden.
 - Door de plotselinge ontstaan van een vacantefunctie, veroorzaakt door een buitengewone calamiteit, door het bestuur aangezocht te worden.
- d. Leden van het bestuur kunnen geen lid zijn van de kascontrolecommissie, maar mogen wel aanwezig zijn bij de kascontrole.
- e. Jaarlijks is slechts één bestuursfunctie verkiesbaar.
- f. Kandidaten voor een bestuursfunctie dienen zich uiterlijk een maand voor de algemene ledenvergadering bij het bestuur te melden.
- g. Een bestuurslid, dat af wil treden, dient dit vernemen minstens twee maanden voor de ledenvergadering bij de overige bestuursleden kenbaar te maken.

B. De taken van de bestuursleden.

- a. De Voorzitter.
 - De voorzitter treedt op als eerste representant van de vereniging en als zodanig vertegenwoordigt bij deze
 - Opent en sluit finales.
 - Leidt zowel de leden- als bestuursvergaderingen.
 - Assisteert de wedstrijdleider.
 - Bemiddelt in eventuele geschillen tussen leden, na overleg met de andere bestuursleden.
 - Ondertekent samen met de secretaris de notulen van de algemene ledenvergadering.

b. De Secretaris.

- De secretaris voert de correspondentie van de vereniging.
- Hij houdt het archief bij
- Hij ondertekent samen met de voorzitter de notulen.
- Hij dient tijdig alle deelnemers aan door de vereniging te organiseren voorwedstrijden uit te nodigen, het zij telefonisch of schriftelijk

c. De Penningmeester

- Hij is belast met het innen en het beheer van alle de vereniging toekomende gelden.
- Hij dient alle betalingen te doen met deugdelijke bewijzen zoals kwitanties en/of bankafschriften.
- Hij dient alle inkomsten te verwerken met deugdelijke bewijzen, zoals kwitanties en bankafschriften.
- Hij is verplicht tot het geven van alle gewenste inlichtingen en het ter inzage geven van alle boeken en bescheiden op financieel gebied de vereniging aangaande
 - aan: 1. de overige bestuursleden
 - 2. de kascontrolecommissie
- Bij zijn aftreden levert hij binnen een week, alle de vereniging toebehorende gelden, administratie alsmede alle andere onder zijn beheer zijnde boeken en bescheiden op financieel gebied de Vereniging aangaande, in bij het bestuur.

C. De algemene taken van het bestuur.

- a. Het bestuur heeft de leiding van de vereniging.
- b. Het bestuur dient jaarlijks een algemene ledenvergadering schriftelijk bijeen te roepen. Deze vergadering zal plaatsvinden in de vierde week op maandagavond in januari en zal beginnen om 19.30 uur.
- c. Het bestuur is verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering en zal derhalve de daar genomen besluiten uitvoeren.
- d. Het bestuur zal minstens een keer per twee maanden een bestuursvergadering houden.
- e. Het organiseren van de nieuwjaarsreceptie en/of kerstavond.
- f. Het verzorgen van het biljartmateriaal op de clubavond, voorwedstrijden of finales, zoals krijtjes biljartballen poetsen, biljart borstelen, e.d.
- g. Het jaarlijks aanschaffen van clubavondballen en ander biljartmateriaal als dat nodig mocht zijn.



Artikel 7: de kascontrolecommissie.

- A. Deze wordt gekozen door de ledenvergadering en bestaat uit twee leden, die geen bestuursfunctie hebben.
- B. De taken van de kascontrolecommissie.
 - a. Eenmaal per jaar de boeken en ander bescheiden van de penningmeester controleren.
 - b. Verslag uitbrengen in schriftelijke vorm van de controle aan het bestuur en op de ledenvergadering.

Artikel 8. De wedstrijdleiding.

- A. de functie van wedstrijdleider wordt vervuld door de secretaris en als assistent zal de voorzitter het Waarnemen.
- B. De taken van de wedstrijdleider zijn:
 - a. Het organiseren van de, aan onze vereniging, door de K.N.B.B. toegewezen voorwedstrijden en finales.
 - b. Het tijdig aanschrijven en uitnodigen van deelnemers aan bovengenoemde voorwedstrijden.
 - c. Het regelen van clubleden om de bovengenoemde wedstrijden te schrijven en/of te tellen.
 - d. Het opvragen en insturen van de door de clubleden te spelen K.N.B.B. wedstrijden, zoals p.k.'s, bekerwedstrijden en teamwedstrijden (de jaarlijkse inschrijvingen).
 - e. Het bijhouden en verzorgen van het clubrooster.
 - f. Het organiseren en verzorgen van toernooien, tweekampen en andere vriendschappelijke ontmoetingen.
 - g. Het samenstellen van teams, als daartoe aanleiding is, in overleg met het bestuur.

Artikel 9 Vergaderingen:

- A. Bestuursvergaderingen.
 - a. Het bestuur vergadert zo vaak als zij dit nodig acht, doch minstens zes keer per jaar.
 - b. Op elke vergadering dient genotuleerd te worden.
 - c. Besluiten kunnen genomen worden, indien het voltallig bestuur op de vergadering aanwezig is.
- B. Ledenvergaderingen
 - a. Het bezoeken van ledenvergaderingen is verplicht.
 - b. Één keer per jaar wordt een ledenvergadering gehouden op een clubavond in café “de Pijp” en wel in de vierde week op maandagavond in januari aanvang 19.30 uur.
 - c. In deze vergadering moeten de volgende punten behandeld worden;
 - notulen vorige ledenvergadering
 - verslag van de secretaris
 - inkomende en uitgaande stukken
 - financieel overzicht van de penningmeester
 - begroting van de penningmeester
 - verslag kascontrolecommissie
 - verkiezing bestuurslid
 - verkiezing kascontrolecommissie
 - verslag wedstrijdleider
 - rondvraag
- B. Buitengewone ledenvergadering
 - a. Deze kan opgeroepen worden door het bestuur, als er zich een buitengewone calamiteit voordoet.
 - b. Deze kan opgeroepen worden door minimaal vijf leden, waarbij tevens het te behandelen onderwerp wordt vermeld.



Artikel 10 Boetes

Ieder lid van de biljartvereniging “de Pijp” die via het bestuur door het district een boete opgelegd krijgt dient deze boete zelf te betalen.

Artikel 11: Liquiditatie van de vereniging

- A. Het besluiten tot het liquideren van de vereniging kan alleen worden genomen, als de leden hiervoor tenminste vier weken van tevoren ter vergadering worden geroepen/ het besluit tot liquidatie moet men minstens tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen worden genomen.
- B. Resterende gelden en bezittingen worden gelijktijdig onder de leden verdeeld.

Artikel 12: slotbepalingen

- A. In alle gevallen en situaties waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- B. Dit huishoudelijk reglement van de biljartvereniging 'de Pijp' bestaat uit 4 pagina's: genummerd 1 t/m 5.

Het Bestuur

Henk Schook	-	Voorzitter
Ruud Amatsetam	-	Secretaris/Wedstrijdleader
Alwin van der Sluis	-	Penningmeester